|  |
| --- |
| 下北地域新ごみ処理整備事業様式集（Word版） |

令和元年5月21日

令和元年8月6日(修正)

下北地域広域行政事務組合



**一 覧 表**

様式第1号

**入札説明書等に関する質問書**

下北地域新ごみ処理施設整備事業様式集（Excel版）　様式第1号に記入すること。

記入上の留意点

※1 質問は、本様式１行につき１問とし、簡潔にまとめて記載すること。

※2 質問数に応じて行数を増やし、「№」の欄に通し番号を記入すること。

※3 項目の数字入力は半角を使用すること。

※4 1～5まで1つのエクセルファイルで作成し、シートを分けること。

様式第2号［1/2］

**入札参加表明書**

令和　　年　　月　　日

下北地域広域行政事務組合　管理者　宮下 宗一郎　様

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

下記の一般競争入札について、本参加表明書に示す構成企業による共同企業体で参加することを、指定の書類を添えて申請をいたします。なお、構成企業は、他のグループの構成員として本入札札に参加しないことを誓約します。

記

１　入札方法 総合評価一般競争入札

２　公告年月日 令和元年5月21日

３　事業名称 下北地域新ごみ処理施設整備事業

４　事業場所 青森県むつ市大字奥内字今泉地内

５　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所属 |  |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

様式第2号［2/2］

６　構成企業

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |
|  |  |
| 構成企業(代表企業)　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
|  |  |  |
| 構成企業　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
|  |  |  |
| 構成企業　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
|  |  |
| 構成企業　　　　　　商号又は名称 |  |  |
| 所在地 |  |  |
| 代表者名 |  | 印 |

※　欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成のこと。

様式第3号［1/3］

**入札参加資格審査申請書**

令和　　年　　月　　日

下北地域広域行政事務組合　管理者　宮下 宗一郎　様

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

下記の一般競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて申請をいたします。なお、入札説明書に定められた入札参加者の資格要件を満たしていること、並びに、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

１　入札方法 総合評価一般競争入札

２　公告年月日 令和元年5月21日

３　事業名称 下北地域新ごみ処理施設整備事業

４　事業場所 青森県むつ市大字奥内字今泉地内

５　代表企業連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所属 |  |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

様式第3号［2/3］

６　添付書類

|  |
| --- |
| **構成企業について必要な書類** |
| □ | 印鑑証明書（本入札説明書の配布開始日以降に交付されたもの。） |
| □ | 使用印鑑届（実印に代わる印鑑を契約等に使用する場合。様式は任意。） |
| □ | 納税証明書（消費税及び地方消費税、法人税、法人市民税）の写し（直近1か年分） |
| □ | 会社概要（最新のもの） |
| □ | 法人登記簿謄本（本入札説明書の配布開始日以降に交付されたもの。） |
| □ | 貸借対照表及び損益計算書の写し（直近3か年分） |

※　添付書類名をチェックすること。

|  |
| --- |
| **下北地域新ごみ処理施設のプラント設備の設計・建設を行う者** |
| **ごみ焼却施設** |
| □ | 建設業法第3条第1項の規定による「清掃施設工事業」に係る特定建設業の許可を受けていることを証明する書類 |
| □ | 建設業法の規定による「清掃施設工事業」に係る監理技術者資格者証を有する者を専任で配置できることを証明する書類（監理技術者資格の免状の写し等） |
| □ | 入札参加資格審査申請書受付最終日時点において、平成31・32年度むつ市指名競争入札参加資格申請時に提出した経営事項審査総合評定値通知書の「清掃施設工事」の総合評定値が1,500点以上であることを証明する書類 |
| □ | 平成21年4月1日以降に稼働した地方公共団体の一般廃棄物処理施設で、ボイラー・タービン式発電設備付の全連続燃焼式焼却施設（ストーカ方式、施設規模90ｔ/日以上かつ複数炉構成とする。）のプラント設備に係る設計・建設工事の受注実績を元請として有することを証明する書類（様式第8号-1） |
| □ | 平成21年4月1日以降に稼働した地方公共団体の一般廃棄物処理施設で、ボイラー・タービン式発電設備付の全連続燃焼式焼却施設の官民連携事業による建設・運営事業の受注実績を元請として有することを証明する書類（様式第8号-2） |

※　添付書類名をチェックすること。

様式第3号［3/3］

|  |
| --- |
| **リサイクルプラザ** |
| □ | 建設業法第3条第1項の規定による「清掃施設工事業」に係る特定建設業の許可を受けていることを証明する書類 |
| □ | 建設業法の規定による「清掃施設工事業」に係る監理技術者資格者証を有する者を専任で配置できることを証明する書類（監理技術者資格の免状の写し等） |
| □ | 入札参加資格審査申請書受付最終日時点において、平成31・32年度むつ市指名競争入札参加資格申請時に提出した経営事項審査総合評定値通知書の「清掃施設工事」の総合評定値が1,500点以上であることを証明する書類 |
| □ | 平成21年4月1日以降に稼働した地方公共団体の一般廃棄物処理施設で、高速回転破砕機を有するリサイクル施設（該当設備規模11.3ｔ/日以上とする。）のプラント設備に係る設計・建設工事の受注実績を有することを証明する書類（様式第8号-3） |

※　添付書類名をチェックすること。

|  |
| --- |
| **下北地域新ごみ処理施設の建築物の設計・建設を行う者** |
| □ | 建築士法第23条の規定に基づく「一級建築士事務所」の登録を証明する書類 |
| □ | 建設業法第3条第1項の規定による「建築工事業」に係る特定建設業の許可を受けていることを証明する書類 |
| □ | 建設業法の規定による「建築工事業」に係る監理技術者資格者証を有する者を専任で配置できることを証明する書類（監理技術者資格の免状の写し等） |
| □ | 入札参加資格審査申請書受付最終日時点において、平成31・32年度むつ市指名競争入札参加資格申請時に提出した経営事項審査総合評定値通知書の「建築一式工事」における総合評定値が1,800点以上であることを証明する書類 |
| □ | 地元企業は、入札参加資格審査申請書受付最終日時点において、平成31・32年度むつ市指名競争入札参加資格審査申請時に提出した経営事項審査総合評定値通知書の建築一式工事における総合評定値が800点以上であることを証明する書類 |
| □ | 本施設の建築物と同種又は類似の建設工事（ごみピット等の地下構造物の施工実績を含む。）の施工実績を有することを証明する書類（様式第8号-4） |

※　添付書類名をチェックすること。

|  |
| --- |
| **その他** |
| □ | 構成企業、その他必要項目を記載した共同企業体協定書 |
|  | ※共同企業体協定書を入札参加資格審査申請書類の提出期限までに提出できない場合は、入札提案書類提出期限までに提出すること。 |

※　添付書類名をチェックすること。様式第4号

**予定する建設事業者の構成**

令和　　年　　月　　日

下北地域広域行政事務組合　管理者　宮下 宗一郎　様

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |

下北地域新ごみ処理施設整備事業において、[　　　　　　　　] 共同企業体が設立を予定する組合と建設工事請負契約を締結する者は、以下の構成とします。

[　　　　　　　　　　]特定建設工事共同企業体の構成

|  |
| --- |
| **共同企業体代表者** |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| **共同企業体構成企業** |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| **共同企業体構成企業** |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| **共同企業体構成企業** |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| **共同企業体構成企業** |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |

※１　記入欄が足りない場合は、記入欄を追加すること。

様式第5号［1/2］

**構成企業一覧表**

令和　　年　　月　　日

下北地域広域行政事務組合　管理者　宮下 宗一郎　様

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |

|  |
| --- |
| **代表企業** |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  |

|  |
| --- |
| **本施設のプラント設備の設計・建設を行う者（ごみ焼却施設）** |
| 構成区分 | 代表企業　　　・　　　構成企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  |

|  |
| --- |
| **本施設のプラント設備の設計・建設を行う者（リサイクルプラザ）** |
| 構成区分 | 代表企業　　　・　　　構成企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  |

様式第5号［2/2］

|  |
| --- |
| **本施設の建築物の設計・建設を行う者** |
| 構成区分 | 代表企業　　　・　　　構成企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  |

※　記入欄が足りない場合は、上表を適宜使用して追加するものとし、省略しないこと。

※　他の業務と兼任する場合にも省略はせず各欄に記入すること。

様式第6号

**委任状（代表企業）**

令和　　年　　月　　日

下北地域広域行政事務組合　管理者　宮下 宗一郎　様

|  |  |
| --- | --- |
| 構成企業　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
|  |  |
| 構成企業　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
|  |  |
| 構成企業　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
|  |  |
| 構成企業　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

※　欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成すること。

私は、下記の代表企業代表者を代理人と定め、入札参加表明書の提出日から建設工事請負契約の締結日までの期間、「下北地域新ごみ処理施設整備事業」に係る下北地域広域行政事務組合との契約について、次の権限を委任します。

記

１　代理人

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

２　委任事項

（１）入札への参加表明について

（２）入札への参加資格審査申請について

（３）入札辞退について

（４）入札及び提案に関することについて

（５）本事業に関する契約に関することについて

（６）復代理人の選任について

様式第7号

**委任状（代理人）**

令和　　年　　月　　日

下北地域広域行政事務組合　管理者　宮下 宗一郎　様

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

　私は、下記の者を代理人と定め、入札参加表明書の提出日から建設工事請負契約の締結日までの期間、「下北地域新ごみ処理施設整備事業」に係る下北地域広域行政事務組合との契約について、次の権限を委任します。

記

１　代理人

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 役職名 |  |
| 氏名 |  | 印 |

２　委任事項

（１）入札への参加表明について

（２）入札への参加資格審査申請について

（３）入札辞退について

（４）入札及び提案に関することについて

（５）本事業に関する契約に関することについて

代理人使用印鑑

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 印

様式第8号

|  |
| --- |
| 各業務を担当する者の要件を証明する書類 |

令和　　年　　月　　日

グループ名

様式第8号-1

**「入札説明書　第３章　２　(1)　ア　(ｳ)」に規定する**

**施設の設計・建設工事実績**

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |
| プラント設備（ごみ焼却施設）の　設計・建設を行う者の商号又は名称 |  |

|  |
| --- |
| **ごみ焼却施設のプラント設備に係る設計・建設工事実績** |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 |  |
| 施設の設計・建設期間 |  |
| 施設の稼動開始年月 |  |
| 施設の処理方式 |  |
| 施設規模 |  |

※　実績は1施設のみを記載すること。

※　受注形態について、単独、共同企業体構成企業の別を示すこと。

※　施設の処理方式については、要件を満足していることが確認できるよう、施設の処理方式を記述すること。

※　施設規模については、要件を満足していることが確認できるよう、「●ｔ/日（●ｔ/24h×●炉）」と表記（●には数値を記入）すること。

※　上記の実績を有していることが確認できる書類（契約書の写し又はコリンズの登録内容確認書の写し等）及び施設の概要がわかるパンフレット等の写しを添付すること。

様式第8号-2

**「入札説明書　第３章　２　(1)　ア　(ｴ)」に規定する**

**施設の建設・運営事業実績**

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |
| プラント設備（ごみ焼却施設）の　設計・建設を行う者の商号又は名称 |  |

|  |
| --- |
| **一般廃棄物処理施設（全連続燃焼式焼却施設）の官民連携事業による建設・運営事業実績** |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 施設の処理方式 |  |
| 施設規模 |  |
| 運転管理施設の設置者 |  |
| 施設の稼動開始年月 |  |
| 運転管理期間 |  |
| 運転管理業務の内容・範囲 |  |

※　実績は1施設のみを記載すること。

※　施設の処理方式については、施設の処理方式、発電設備の発電能力を記述すること。

※　施設規模については、「●ｔ/日（●ｔ/24h×●炉）」と表記（●には数値を記入）すること。

※　運転管理期間については、貴社が当該施設において運転管理を担った期間（合計を含む。）を具体的に記述すること。

※　当該施設の運転管理を業務として受託している場合は、当該業務を受託していることが確認できる書類(契約書の写し等)、及び施設の概要がわかるパンフレット等の写しを添付すること。

様式第8号-3

**「入札説明書　第３章　２　(1)　イ　(ｳ)」に規定する**

**施設の設計・建設工事実績**

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |
| プラント設備（リサイクルプラザ）　の設計・建設を行う者の商号又は名称 |  |

|  |
| --- |
| **リサイクルプラザのプラント設備に係る設計・建設工事実績** |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 |  |
| 施設の設計・建設期間 |  |
| 施設の稼動開始年月 |  |
| 処理対象物の種類 |  |
| 施設の処理方式 |  |
| 施設規模 |  |

※　実績は1施設のみを記載すること。

※　受注形態について、単独、共同企業体構成企業の別を示すこと。また、共同企業体構成企業の場合は、出資比率を記載すること。

※　施設の処理方式において、処理フローを示す等により、要件を満足していることが確認できるよう具体的に記述すること。

※　上記の実績を有していることが確認できる書類（契約書の写し又はコリンズの登録内容確認書の写し等）及び施設の概要がわかるパンフレット等の写しを添付すること。

 様式第8号-4

**「入札説明書　第３章　２　(2)　カ」に規定する**

**施設の建設工事実績**

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |
| 建築物の設計・建設を行う者の商号又は名称 |  |

|  |
| --- |
| **建築物に係る建設工事実績** |
| 同種工事又は類似工事 | 同種　　　・　　　類似 |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 |  |
| 施設の建設期間 |  |
| 施設の稼動開始年月 |  |
| 施設規模 |  |
| 地下構造物の概要（種類・規模等） |  |

※　実績は1施設のみを記載すること。

※　同種工事は「ごみ焼却施設」の建設工事、類似工事はその他工事における「地下構造物を含む建築物」の建設工事とする。

※　受注形態について、単独、共同企業体構成企業の別を示すること。また、共同企業体構成企業の場合は、出資比率を記載すること。

※　地下構造物の概要欄は、類似工事の場合に記載すること。

※　上記の実績を有していることが確認できる書類（契約書の写し又はコリンズの登録内容確認書の写し等）及び施設の概要がわかるパンフレット等の写しを添付すること。

様式第9号

**入札辞退届**

令和　　年　　月　　日

下北地域広域行政事務組合　管理者　宮下 宗一郎　様

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

令和元年5月21日付けで公表された「下北地域新ごみ処理施設整備事業」の提案募集について、入札を辞退いたします。

記

１　入札方法　　　総合評価一般競争入札

２　公告年月日　　令和元年5月21日

３　事業名称　　　下北地域新ごみ処理施設整備事業

４　事業場所　　　青森県むつ市大字奥内字今泉地内

５　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所属 |  |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

６　理由

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

様式第10号

**入札提案書類提出届**

令和　　年　 月 　日

下北地域広域行政事務組合　管理者　宮下 宗一郎　様

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

令和元年5月21日付けで公表された「下北地域新ごみ処理施設整備事業」の入札説明書等に基づき、下記のとおり入札提出書類を提出します。

なお、提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

記

（提出書類名及び部数を記載すること。）

様式第11号

**要求水準に関する誓約書**

令和　　年 　月 　日

下北地域広域行政事務組合　管理者　宮下 宗一郎　様

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

令和元年5月21日付けで公表された「下北地域新ごみ処理施設整備事業」の入札に対する本入札提出書類の一式は、入札説明書等に規定された要求水準書と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

様式第12号

**連合入札に関する誓約書**

令和　　年 　月 　日

下北地域広域行政事務組合　管理者　宮下 宗一郎　様

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

令和元年5月21日付けで公表された「下北地域新ごみ処理施設整備事業」の入札において、連合入札を行っていないことを誓約します。

様式第13号

**入　札　書**

令和　　年　　月　　日

下北地域広域行政事務組合　管理者　宮下 宗一郎　様

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

下北地域広域行政事務組合財務規則及び入札説明書等の内容等を承諾の上、入札します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入札価格 |  |  | 十億 |  |  | 百万 |  |  | 千 |  |  | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

事業名称　　下北地域新ごみ処理施設整備事業

事業場所　　青森県むつ市大字奥内字今泉地内

※　入札価格は、消費税に係る課税事業者であるか、免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を記載すること。

※　記載した金額の頭部に「￥」を付すこと。

※　入札書の提出用封筒（中封筒）に入れて封かんすること。

※　入札書の提出用封筒（外封筒）に入札書を封入した中封筒及び入札価格参考資料（様式第13号(別紙)）を入れて封かんし、提出すること。

様式第14号

|  |
| --- |
| 設計・建設に関する提案書 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された入札参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第14号-1

|  |
| --- |
| 地球に優しい施設 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された入札参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第14号-1-1　【環境保全計画】

**公害防止基準を満足するための取組み（排ガス）**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。公害防止基準をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。①記載内容自由（本様式　A4版・縦　1ページ以内）②運転基準・要監視基準（様式第14号-1-1（別紙））*＜審査の視点＞** + *各公害防止基準（排ガス）を満足するための方策に実効性を期待する。*
	+ *更なる環境負荷の低減に向けた要監視基準値、運転基準値の設定と監視方法、超過時の対応に実効性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-1-2　【環境保全計画】

**公害防止基準を満足するための取組み（排ガス以外）**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。公害防止基準を満足するための取組みをテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *各公害防止基準（排ガス以外）を満足するための方策に実効性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-1-3　【温室効果ガス削減計画】

**地球温暖化対策**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。地球温暖化対策をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *地球温暖化対策に寄与する使用電力及び燃料削減等の省エネルギー対策の計画性と実行性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-2

|  |
| --- |
| 安全性に優れた施設 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された入札参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第14号-2-1　【ごみの安定処理に関する計画】

**ごみ質・ごみ量の変動への対応**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。ごみ質・ごみ量の変動への対応をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。①記載内容自由（本様式　A4版・縦　1ページ）②操炉計画（様式第14号-2-1（別紙1））③処理不適物適用範囲（様式第14号-2-1（別紙2））*＜審査の視点＞** + *ごみ量、ごみ質の一時的及び長期的変動に対して、維持管理費用の増加や発電量の低下を防止するための設計や運転上の創意工夫を期待する。。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-2-2　【施設の安全稼働に関する計画】

**トラブルの未然防止及び事後対策**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。トラブルの未然防止及び事後対策をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　2ページ以内）*＜審査の視点＞** + *事故等回避策、事故等発生時の安全対策及び安定稼働策について、過去の実例も含め、計画性と妥当性を期待する。*
	+ *ヒューマンエラーによる一次災害・二次災害を防止する機能やシステムについて、計画性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-2-3　【配置・車輌動線計画】

**屋外配置動線計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。屋外配置動線計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　2ページ以内）*＜審査の視点＞** + *敷地条件を踏まえた全体配置計画に対し、計画性と妥当性を期待する。*
	+ *車輌と車輌、車輌と人に対する安全確保に対し、待車や計量、進入が円滑に行えることについて計画性と妥当性を期待する。*
	+ *住民に分かりやすい車輌動線の構築及び場内誘導・サイン計画に対し、計画性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-2-4　【配置・車輌動線計画】

**屋内配置動線計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。屋内配置動線計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　2ページ以内）*＜審査の視点＞** + *ごみ焼却施設及びリサイクルプラザのプラットホームにおける受入供給設備、待車、貯留、移送、投入作業等の配置動線計画に対し、安全性、作業性及び合理性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-2-5　【施設防災計画】

**災害時の安全対策**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。災害時の安全確保をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *地震、停電、浸水等の災害に対し、人身事故、機能障害等の防止等について、計画性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-2-6　【施設防災計画】

**火災・爆発対策**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。火災・爆発対策をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *ごみ焼却施設及びリサイクルプラザの火災・爆発における、事前・事後対策について計画性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-3

|  |
| --- |
| 資源や熱エネルギーを効率的に有効利用できる施設 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された入札参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第14号-3-1　【熱エネルギー利用計画】

**効率的な熱ｴﾈﾙｷﾞｰ利用及びむつ衛生ｾﾝﾀｰを含めた包括購入電力量削減**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。発電量をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること（記載内容と枚数、綴じる順番は以下に従うこと。）。①記載内容自由（本様式　A4版・縦　2ページ以内）※提案書には以下の表を含めること。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 本施設発電電力量 | 本施設使用電力量 | むつ衛生ｾﾝﾀｰ送電電力量 | 本施設購入電力量 | むつ衛生ｾﾝﾀｰ購入電力量 |
| MWh/年 | MWh/年 | MWh/年 | MWh/年 | MWh/年 |
|  |  | 発電効率 | 熱利用率 | ｴﾈﾙｷﾞｰ回収率 |
|  |  | ％ | ％ | ％ |

②電力収支及び発電効率（様式第14号-3-1（別紙））*＜審査の視点＞** + *ごみ質変動を考慮した定格発電出力の設定による安定的電力供給を期待する。*
	+ *むつ衛生センターを含めた包括的な購入電力量削減のための効率的な電力システムの計画性と実効性を期待する。*
	+ *エネルギー回収率の総合的な向上に貢献できる計画の具体性と実効性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-3-2　【資源物回収計画】

**資源化量**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。資源化量をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること（記載内容と枚数、綴じる順番は以下に従うこと）。①記載内容自由（本様式　A4版・縦　1ページ）※提案書には以下の表を含めること。資源化量（基準ごみ時）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 本施設処理量(t) | 資源化量(t) | 資源化率(％) |
| 不燃粗大ごみ |  |  |  |
| 資源ごみ |  |  |  |

②年間物質収支（様式第14号-3-2（別紙））*＜審査の視点＞** + *不燃ごみ・粗大ごみや資源ごみからの資源物回収を効率的に行うための計画性と具体性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-3-3　【最終処分量削減計画】

**最終処分量**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。最終処分量をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること（記載内容と枚数、綴じる順番は以下に従うこと）。①記載内容自由（本様式　A4版・縦　1ページ）※提案書には以下の表を含めること。ごみ焼却施設最終処分量（基準ごみ時）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 本施設処理量（ｔ） | 最終処分量（ｔ） | 最終処分率（％） |
|  |  |  |

リサイクルプラザ最終処分量

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 本施設処理量（ｔ） | 不燃物粗大処理残渣最終処分量(ｔ) | 資源ごみ処理残渣最終処分量(ｔ) | 最終処分率（％） |
|  |  |  |  |

*＜審査の視点＞** + *焼却残渣やリサイクル残渣など、最終処分量削減に対する計画性と具体性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-4

|  |
| --- |
| 周辺環境と調和した施設 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された入札参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第14号-4-1　【敷地内緑化、施設内外のデザイン計画】

**景　観**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。景観をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *従来のごみ処理施設のイメージを払しょくする環境調和型建築デザインを期待する。*
	+ *周辺環境との親和性が高い景観となることを期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-4-2　【寒冷地対策に関する計画】

**寒冷地対策**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。寒冷地対策をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　2ページ）*＜審査の視点＞** + *建設地で予想される積雪、凍結、結露等寒冷地特有の事象に関する対応について、計画性と具体性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-5

|  |
| --- |
| 住民に開かれた施設 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された入札参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第14号-5-1　【環境学習・啓発への対応計画】

**見学者対応及び環境学習計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。見学者対応及び環境学習計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　2ページ以内）*＜審査の視点＞** + *小学生や一般見学者などの視点に立った見学ルート設定、引率・説明方法、見学場所、見学窓の配置について計画性と具体性を期待する。*
	+ *当組合の環境事業情報の発信基地として、魅力的な提案となることを期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-5-2　【防災拠点計画】

**防災拠点計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。防災拠点計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *災害発生時における周辺住民へ提供可能な地域貢献策について、計画性と具体性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-6

|  |
| --- |
| 維持管理が容易で経済性に優れた施設 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された入札参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第14号-6-1　【用役節減計画】

**用役使用量節減のための取組み**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。用役使用量節減のための取組みをテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）①記載内容自由（本様式　A4版・縦　1ページ）②用役費計算書（様式第14号-6-1（別紙））*＜審査の視点＞** + *継続的に用役使用量（燃料、薬品、副資材等）の節減のための方策と実効性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-6-2　【点検整備計画】

**点検整備計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。点検整備計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。①記載内容自由（本様式　A4版・縦　1ページ）②施設保全計画（様式第14号-6-2（別紙））*＜審査の視点＞** + *維持管理が容易な設備配置、メンテナンス動線、メンテナンススペースの確保等に、計画性と妥当性を期待する。*
	+ *30年間の運営が十分可能となる計画的かつ効率的な点検補修等計画の計画性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-6-3　【点検補修費削減計画】

**点検補修費削減計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。点検補修費削減のための取組みをテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。①記載内容自由（本様式　A4版・縦　1ページ）②点検補修費計画（様式第14号-6-3（別紙））*＜審査の視点＞** + *点検補修時及び整備時の経年費用の断続的な削減に資する計画について、計画性及び実効性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-7

|  |
| --- |
| 工事品質の確保 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された入札参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第14号-7-1　【工事品質管理計画】

**施工計画・施工体制**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。施工計画・施工体制をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *処理性能としての要求水準を満足するだけではなく、工事自体及び竣工施設全体の品質を確保するため、施工計画及び施工体制の具体性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-7-2　【労働者保護に関する計画】

**安全性確保、労働者保護のための取組み**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。安全性確保、労働者保護のための取組みをテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *建設工事の安全性確保の観点において、施工計画及び施工体制の具体性と妥当性を期待する。*
	+ *福利厚生や公正労働による労働者保護の方策について、取り組みの具体性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-8

|  |
| --- |
| 地域の活性化への貢献度 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された入札参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第14号-8-1　【地元企業活用計画】

**地元企業の活用**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。地元企業の活用をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること（記載内容と枚数、綴じる順番は以下に従うこと）。①記載内容自由（本様式　A4版・縦　1ページ）※提案書には以下の表を含めること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 地元企業への工事発注金額 | 単位 | 金額 |
| 例；○○工事発注 | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
| 合　計 | 千円 | 0 |
|  | ※対象工事等での記載とし、企業名がわからないようにすること。※消費税抜き金額とすること。 |

*＜審査の視点＞** + *建設工事において、地元企業との共同企業体を設立しての施工体制について実効性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第14号-8-2【地元企業活用計画】

**地元企業の活用記載要領**

地元企業への工事発注金額算定の留意点

※1　地元企業とは、当組合管内に本店（建設業法（昭和24年法律第100号）に規定する主たる営業所を含む。）を有する企業をいう。

※2　事業実施時に、契約書の写し等により、地元企業への発注状況等の履行確認を行うことができるものを地域貢献金額の対象とする。

※3　地域貢献金額の算定にあたり、計上できる発注額は二次下請けまでとする。ただし、一次下請け、二次下請けともに地元企業である場合は、二重計上は不可とし、一次下請けへの発注金額のみを計上する（図1参照）。

※4　共同企業体として算定するため、適用範囲は下図の着色部分のとおりとする。なお、共同企業体の設立にあたっては、関係法令を遵守し、施工能力に応じた出資比率等とすること。

代表企業

(地元外企業)

地元企業

地元外企業

地元企業

地元外企業

構成企業

(地元外企業)

地元企業

地元外企業

地元企業

地元外企業

構成企業

(地元企業)

地元企業

地元外企業

地元企業

地元外企業

【一次下請】

【二次下請】

※地元企業への発注金額算定対象

図１　対象となる地元企業の範囲

様式第14号-8-3　【地域経済への効果に関する計画】

**地元経済の活性化**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。地元経済の活性化をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　1ページ）*＜審査の視点＞** + *工事以外の点で地元経済の活性化に寄与することができる計画の実効性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号

|  |
| --- |
| 要求水準に対する設計仕様書 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された入札参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第15号-1

**要求水準に対する設計仕様書作成要領**

記入上の留意点

※1 下北地域新ごみ処理施設整備事業様式集(Excel版)　様式第15号-1に記入すること。

※2　 A4版・縦で作成すること。

※3 記入欄が足りない場合は、適宜追加すること。

※4 提案書作成にあたり本記載要領は添付する必要はない。

※5　CD-Rに保存して提出するデータは、Microsoft Excel（バージョンは2000以降）で、必ず計算式等を残したファイル（本様式以外のシートに計算式がリンクする場合には、当該シートも含む。）とするよう留意すること。

様式第16号

|  |
| --- |
| 添付資料 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された入札参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第16号-1

**添付資料作成要領**

記入上の留意点

※1 書式は任意とするが、A4版・縦、又はA3版・横折り込みで作成すること。

※2 記入欄が足りない場合は、適宜追加すること。

※3 提案書作成にあたり本記載要領は添付する必要はない。

※4　CD-Rに保存して提出するデータは、Microsoft Excel（バージョンは2000以降）で、必ず計算式等を残したファイル（本様式以外のシートに計算式がリンクする場合には、当該シートも含む。）とするよう留意すること。

様式第17号

|  |
| --- |
| 提案図書概要版 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された入札参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第17号-1

**提案図書概要版**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去すること。提案図書概要版として、落札者決定基準書に示す「提案書の非価格審査における審査項目と配点」に示す各小項目について、400文字以内で提案内容を簡潔に示すこと。（各小項目につき、A4版・縦　1ページ）（記載方法（例））１.地球に優しい施設①環境保全計画●●●。（●文字）注：各項目400文字を超えてはならない。注：図表を用いてはならない。注：強調したい部分は太字、下線とし、それ以外の着色等は認めない。 |

様式第18号

|  |
| --- |
| 施設計画に係る提案概要 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された入札参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第18号-1

**施設計画に係る提案概要**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 記載要領　（1）使用目的施設計画に係る提案概要は、当組合が審査結果を公表する上で、審査の透明性を確保するための説明資料として使用する。そのため、本資料は、公開されることを前提に作成のこと。一方で、事業提案は、入札参加者のノウハウが生かされた内容であると考えられることから、公開を前提とした場合、記載できない事項もあると推察できる。そこで、審査の公平性を確保するため、本資料は、落札者選定の審査対象から除外するものとし、公開する上で差し支えのない範囲での内容とすること。（2）作成に当たっての注意事項　・提案概要書は、日本工業規格「Ａ３版」横置き、裏表４ページ（２枚）までとする。　・作成に当たっては、（3）作成のイメージを参考とすること。記載内容は、各入札参加者の判断で変更して構わない。ただし、他の提案図書の内容と齟齬のないようにすること。　・本文の文字サイズは10ポイント以上を用いること。図表に用いる文字はその限りではないが、読みやすい大きさとすること。　・文字、図表などへのカラー、モノクロ使用については規定しない。　・資料作成時に、施設等の写真やイメージ図、画像等をインターネット等から引用する場合は、入札参加者の責任において使用することとし、引用元を明示すること。　・使用する言語は日本語、単位は計量法（平成4年5月20日法律第51号）に定めるもの、通貨単位は円とすること。（3）作成のイメージ作成に当たっては、以下のイメージを参考とすること。

|  |
| --- |
| 受付グループ名 |
| パース等のイメージ図面 | 提案のコンセプト　取組み方針　　　　など |
| 提案の特徴　主な提案内容　　　　など　 |
| 施設の基礎数値・施設規模・処理方式・排ガス規制値（要監視基準）・発電容量　　　　など　　　　　 |

 |

様式第19号

**委任状（開札の立会い）**

令和　　年　　月　　日

下北地域広域行政事務組合　管理者　宮下 宗一郎　様

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体名 |  |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

今般都合により　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　を代理人と定め、下記の開札立会いの代理人として一切の権限を委任します。

記

１　入札方法　　　総合評価一般競争入札

２　公告年月日　　令和元年5月21日

３　事業名称　　　下北地域新ごみ処理施設整備事業

４　事業場所　　　青森県むつ市大字奥内字今泉地内